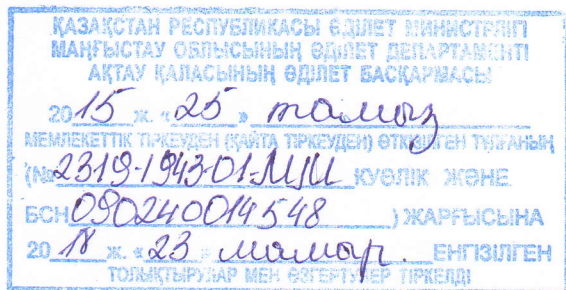


Маңғыстау облысы әкімдігінің  
2018 жылғы «23»  
тамыз № 85  
қаулысымен бекітілген



**Маңғыстау облысының денсаулық сақтау  
басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы  
«Ақтау қалалық перинаталдық орталығы»  
мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының**

**ЖАРҒЫСЫ**

Ұйымдық-құқықтық нысаны:

мемлекеттік кәсіпорын (МК)

Мемлекеттік меншіктің түрі:

коммуналдық

Орналасқан жері:

Қазақстан Республикасы,  
Маңғыстау облысы, 130000,  
Ақтау қаласы, 1а шағын аудан,  
аурухана қалашығы, 29 ғимарат

Ақтау қаласы  
2018 жыл

## 1. Жалпы ережелер

1. Маңғыстау облысы денсаулық сақтау басқармасының «Ақтау қалалық перинаталдық орталығы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны (бұдан әрі – Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы (жедел басқару құқығындағы) мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын Маңғыстау облысы әкімдігінің 2015 жылғы 8 мамырдағы № 141 қаулысына сәйкес қайта құру жолымен қайта ұйымдастыру және қайта атау нәтижесінде құрылған.

3. Кәсіпорынның құрылтайшысы Маңғыстау облысының әкімдігі болып табылады.

4. Кәсіпорынның мүлкіне қатысты субъектінің құқығын мемлекеттік коммуналдық меншік құқығын Маңғыстау облысының әкімдігі (бұдан әрі – жергілікті атқарушы орган) жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынды басқаруды жүзеге асыратын орган «Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – тиісті саланың уәкілетті органы) болып табылады.

6. Кәсіпорынның атауы:

мемлекеттік тілде: Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Ақтау қалалық перинаталдық орталығы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны.

орыс тілінде: государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Актауский городской перинатальный центр» Управления здравоохранения Мангистауской области».

7. Орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы, 130000, Ақтау қаласы, 1а шағын аудан, аурухана қалашығы, 29 ғимарат.

## 2. Кәсіпорынның заңдық мәртебесі

8. Кәсіпорын мемлекеттік тіркелген сәтінен бастап құрылған болып есептеледі және заңды тұлға құқығына ие болады.

9. Кәсіпорынның заңнамаға сәйкес дербес теңгерімі, банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және Кәсіпорынның атауы бар бланкілері, мөрі болады.

10. Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар мен өкілдіктер құра алады.

11. Кәсіпорынмен жасалатын және Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті түрде мемлекеттік немесе өзге тіркеуге жататын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен өзгеше белгіленбесе, тіркелген сәттен бастап жасалынған деп есептеледі.

### 3. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

12. Кәсіпорын қызметінің мәні халыққа мамандандырылған және жоғары мамандандырылған акушериялық, гинекологиялық және неонатологиялық көмек көрсету, тегін медициналық көмектің және міндетті әлеуметтік медициналық сақтандырудың кепілдік берілген көлемінде облыстағы жүкті әйелдерге, босанатын әйелдерге, жаңа босанған және босанғаннан кейінгі кезеңдегі әйелдерге, көбінесе ауыр патологиямен босанған әйелдерге, жаңа туылған нәрестелер мен гинекологиялық ауруы бар науқастарға қолжетімді және уақтылы мамандандырылған медициналық көмек көрсету болып табылады.

13. Кәсіпорын қызметінің мақсаты халыққа көрсетілетін медициналық-перинаталды көмектің деңгейін арттыру және сапасын жақсарту; ана өлім-жітімін болдырмау; перинаталды өлім-жітімді, гинекологиялық ауру-сырқауды және өлім-жітімді төмендету; асқынған жүктіліктің, босанған әйелдердің және гинекологиялық науқастардың ауруларын диагностикалау мен емдеудің заманауи технологияларын жұмыс практикасына енгізу; халықты қанағаттандыруды қамтамасыз ету және медициналық көмектің сапасын жақсарту болып табылады.

14. Кәсіпорын қойылған мақсаттарын іске асыру үшін қызметтің мынадай түрлерін жүзеге асырады:

жүкті әйелдер мен гинекологиялық науқастарға, оның ішінде ауыр акушерлік-гинекологиялық анамнездің, экстрагениталдық патологияның, босандыру және жүктілікті жүргізудің оңтайлы тактикасын таңдап, заманауи медициналық технологияны пайдалану арқылы амбулаторлық консультациялық-диагностикалық көмек көрсету; медициналық көмек көрсету деңгейін сақтау, босанғаннан кейінгі кезеңде госпитализациялаудың уақытылығы және оңалтудың қажеттілігі бойынша бақылауды жүзеге асыру; жүктіліктің, босану мен босанғаннан кейінгі кезеңдегі асқынған ағымнан кейінгі әйелдерді оңалту; зертханалық зерттеулер (жалпы клиникалық, биохимиялық, бактериологиялық, иммунды-ферментті, цитологиялық зерттеулер), рентгенологиялық, функционалдық (ультра-дыбыстық зерттеу, электрокардиография); медициналық оңалту, қалпына келтіру емі;

жоғары қауіп тобындағы, оның ішінде асқинумен өтетін жүктілікті, ұрпақты болу жүйесінің аурулары, экстрагениталдық патологиялары бар әйелдерге жүктілік және босану кезеңінде, сондай-ақ босанғаннан кейінгі кезеңде стационарлық акушериялық-гинекологиялық көмек көрсету; жүктілікті көтере алмаушылыққа кешенді емдеу;

әйелдерге реанимациялық көмекті және қарқынды терапияны көрсету; емдік-қорғау режимінің заманауи қағидаттарын барынша сақтау арқылы шала туған нәрестелерге, оның ішінде дене салмағы экстремалдық төмен туылған нәрестелерге реанимациялық көмекті және қарқынды терапияны көрсету; шала

туған, салмағы аз және ауру балаларды күту және қалпына келтіру; туған кезеңінен бастап нәрестелерге бейімделуіне барынша жайлы жағдайлар жасау;

әр түрлі перинаталдық патологиясына шалдыққан балаларға жоғары мамандандырылған медициналық көмек көрсету; неонатологиялық хирургияны дамыту: іштегі нәресте мен жаңа туған нәрестелерге жоғары технологиялық медициналық көмекті қолдану арқылы кеуде клеткасы және көкірек қуысы органдарының, асқазан-ішек жолы, несеп жүйесі, орталық жүйке жүйесі, тірек-қимыл аппаратының туа біткен ауытқуларын диагностикалау және хирургиялық емдеу; балаларды стационардан шығарғаннан кейін динамикалық байқау жүргізу және емдеу; перинаталдық патологиясының кейінгі зардаптарына профилактика жүргізу;

ұрпақты болу функциясын қалпына келтіру және гинекологиялық ауруларды емдеу мақсатында әр түрлі гинекологиялық патологиямен ауыратын науқастарды лапароскопиялық және гистероскопиялық жабдығын қолдану арқылы жоғары мамандандырылған медициналық көмек көрсету;

медициналық-генетикалық консультация беру: дәрігерлік консультациялар мен зерттеулер; ұрық тәні дамуының кемістіктерін, жүктілікті жүргізудің, босану мерзімін таңдау және босанудың одан арғы тактикасы мен тәсілін анықтау арқылы перинаталдық диагностикалау ;

жедел және шұғыл медициналық көмек көрсету, тасымалдау кезінде медициналық сүйемелдеп алып жүру; Кәсіпорында санавиация желісі бойымен облыстың шалғай аудандарынан ауыр жағдайдағы жүкті әйелдер мен жаңа туған нәрестелерге көшпелі консультациялық көмек көрсету және тасымалдау;

консультациялық-практикалық көмек көрсету, оның ішінде телекоммуникациялық ақпаратты-талдау жүйесін пайдалану арқылы өңірлерге шығу (реанимациялық, акушериялық-гинекологиялық, неонаталдық бригадалар);

облыстың перинаталдық көмек мәселелері бойынша дәрігерлер мен орта медициналық қызметкерлердің кәсіби даярлықтарын арттыруды қоса алғанда, медициналық-санитариялық алғашқы көмек ұйымдары мен перзентханаларға (босану бөлімшелеріне) ұйымдастыру-әдістемелік көмек көрсету;

акушерия, гинекология және перинатологияның өзекті мәселелері бойынша семинарлар, конференциялар, кеңестер ұйымдастыру және өткізу, сондай-ақ жергілікті жерлерде мастер-кластар өткізу; отбасын жоспарлау мәселелері бойынша халыққа консультация беру;

акушериялық-гинекологиялық пен неонатологиялық қызметтерде диагностикалау мен емдеу хаттамаларын және алгоритмдерін әзірлеуге және енгізуге қатысу;

облыстың және кәсіпорынның акушериялық, гинекологиялық және неонатологиялық қызметтердің негізгі көрсеткіштерін жинауды және статистикалық деректеріне талдауды жүргізу;

уақытша еңбекке жарамсыздыққа сараптамасын жүзеге асыру, жүктілігі және босануы бойынша гинекологиялық науқастарға еңбекке жарамсыздық парағын беру; еңбекке жарамдылықты тұрақты жоғалту белгілері бар әйелдерді

медициналық-әлеуметтік сараптамаға жіберу; облыстың медициналық ұйымдарына оқу-әдістемелік және ұйымдастырушылық көмек көрсету;

науқастарға және олардың уақытылы емдеуге жатқызылуына мониторинг жүргізу мақсатында республикалық денсаулық сақтау ұйымдарымен және әйелдер кеңестерімен және облыстың басқа да емдеу ұйымдарымен «кері байланыс» қағидаты бойынша ақпараттармен алмасу;

өз құзыреті шегінде мемлекеттік органдармен және денсаулық сақтау ұйымдарымен, меншік түрлеріне қарамастан басқа да денсаулық сақтау ұйымдарымен, тағы басқа ведомстволармен, сондай-ақ медициналық-әлеуметтік сараптама ұйымдарымен, өнеркәсіптік, оқу, сауда, ауыл шаруашылық және басқа да ұйымдармен азаматтардың денсаулығын сақтау, ғылыми-медициналық, техникалық және ақпараттық қамтамасыз ету мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасау;

акушериялық, гинекологиялық, неонатологиялық көмек көрсетудің сапасына сараптама жүргізу; әр түрлі патологиямен туған нәрестелерді емдеу және оңалту нәтижелері туралы деректерді жүйелеу;

әйелдерге медициналық-психологиялық көмекті жүзеге асыру;

перинаталдық көмек, ұрпақты болу және қауіпсіз ана болу мәселелері бойынша халыққа арналған қоғамдық денсаулық сақтау бағдарламаларының іске асырылуын қамтамасыз ету;

санитариялық-ағарту жұмыстарын, оның ішінде жыныстық жолмен берілетін аурулардың алдын алу бойынша жұмыстар жүргізу;

ақылы медициналық көрсетілетін қызметті көрсету, олардың тізбесін кеңейту;

кадрлар іріктеу және орналастыру, медицина кадрларын және басқа да персоналды аттестациядан өткізуді және біліктілігін арттыруды ұйымдастыру, персоналдың жоғары еңбек өнімділігі мен тынығуы үшін жағдайлар жасау (жұмыс орындарын компьютерлендіру және т.б) персоналдың еңбек нәтижелерін есепке алу және ағымдағы қызметін бақылау, қызметкерлерді әлеуметтік қорғау мәселелерін шешу;

медицина саласындағы халықаралық және республикалық ғылыми-зерттеу бағдарламаларын іске асыруға қатысу;

Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған қызметінің өзге де түрлері.

15. Кәсіпорын осы Жарғыда бекітілген оның қызметінің мәні мен мақсатына сай емес қызметті жүзеге асыруға, сондай-ақ мәмілелерді жасауға құқылы емес.

16. Кәсіпорынның Қазақстан Республикасының заңдарында немесе құрылтай құжаттарында белгілі бір шек қойылған қызмет мақсаттарына қайшы не оның басшысының жарғылық құзыретін бұза отырып, жасаған мәмілесі тиісті саланың уәкілетті органының немесе құрылтайшының не прокурордың талап-арызы бойынша жарамсыз деп танылуы мүмкін.

17. Кәсіпорын басшысының заңды тұлғаның жарғыдан тыс қызметті жүзеге асыруға бағытталған іс-қимылдары еңбек міндеттерін бұзу болып

табылып, тәртіптік және материалдық жауаптылық шараларын қолдануға әкеп соғады.

#### 4. Кәсіпорынды басқару

18. Жергілікті атқарушы орган:

1) кәсіпорынды құру, қайта ұйымдастыру және тарату туралы шешімдер қабылдайды;

2) Кәсіпорынның Жарғысын бекітеді, оған енгізілген өзгерістер мен толықтырулар енгізеді немесе жергілікті бюджеттен қаржыландырылатын, коммуналдық мүлікке билік етуге атқарушы органға өкілеттік береді;

19. Тиісті саладағы уәкілетті органы:

1) коммуналдық мүлікті Кәсіпорынға бекітеді;

2) осы Жарғымен және Қазақстан Республикасының өзге де заңнамасында жүктелген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

3) Кәсіпорын қызметінің басым бағыттарын және бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстарының (көрсететін қызметтерінің) міндетті көлемдерін айқындайды;

4) Кәсіпорын мүлкінің пайдаланылуына және сақталуына бақылауды қамтамасыз етеді;

5) Кәсіпорынның даму, жоспарын және оларды орындау жөніндегі есептерін қарайды, келіседі және бекітеді;

6) Кәсіпорынның даму жоспарларының орындалуын бақылауды және талдауды жүзеге асырады;

7) Кәсіпорынның басшысымен еңбек қатынастарын Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы Еңбек кодексіне (бұдан әрі - Еңбек Кодексі) сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

Еңбек шартында Еңбек Кодексінде белгіленген жағдайлардан басқа бюджетке таза табыстың белгіленген бөлігі уақтылы аударылмағаны үшін Кәсіпорын басшысының жауапкершілігі айқындалады.

8) Кәсіпорын басшысының, оның орынбасарларының және бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін белгілейді;

9) Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін бекітеді;

10) Қазақстан Республикасының заңнамасымен оның құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелерді шешеді.

20. Кәсіпорынның басшысы оның органы болып, сондай-ақ Жарғының 5-бөлімінде көзделген жағдайларда бақылау кеңесі болып табылады.

21. Басшыны тағайындау, оны аттестаттаудан өткізу, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жағдайды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен жүзеге асырылады.

22. Кәсіпорынның басшысы Кәсіпорынның қаржы-шаруашылық қызметіне және мүлкінің сақталуына дербес жауапты болады.

23. Кәсіпорынның басшысы Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-әрекетті ұйымдастыруға дербес жауапты болады.

24. Басшы дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және Кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін Қазақстан Республикасының заңнамасымен және осы Жарғымен айқындалатын өз құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

25. Басшы:

1) Кәсіпорынның атынан сенімхатсыз әрекет етеді және оның мүдделерін барлық органдарда білдіреді;

2) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен белгіленген шектерде Кәсіпорынның мүлкіне билік етеді;

3) шарттар жасасады және өзге де мәмілелер жасайды;

4) сенімхаттар береді,

5) банктік шоттарын ашады;

6) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

7) Еңбек Кодексіне сәйкес Кәсіпорынның қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шартын бұзады, көтермелеу шараларын қолданады және егер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен және осы Жарғымен өзгеше көзделмесе оларды жазаға тартады;

8) белгіленген еңбекақы төлеу қоры шегінде еңбекақы төлеу нысанын, штаттық кестені лауазымдық айлықақылардың мөлшерлерін, Кәсіпорынның қызметкерлеріне (өзінің орынбасарлары мен бас бухгалтерді қоспағанда) сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін бекітеді;

9) тиісті саланың уәкілетті органына өзінің орынбасарларын қызметке тағайындауға және қызметтен босатуға кандидатура ұсынады;

10) өзінің орынбасарларымен Кәсіпорынның басқа да басшы қызметкерлерінің құзыретін белгілейді;

11) тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктерінің директорларын қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

12) Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелерді бекітеді;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де функцияларды жүзеге асырады.

## 5. Кәсіпорынның байқау кеңесі

26. Кәсіпорынның байқау кеңесінің мынадай өкілеттіктері бар:

1) тиісті саланың уәкілетті органына кәсіпорынның даму жоспарының жобасы бойынша, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша қорытынды береді;

2) даму жоспарының орындалуы туралы есептің жобасын келіседі, Кәсіпорынның жылдық қаржы есептілігін алдынала бекітеді;

3) демеушілік, қайырымдылық көмектер мен қосымша көздерден алынған қаражатты, оның ішінде Кәсіпорынның иелігінде қалған таза табыстың бір бөлігін бөлу туралы шешім қабылдайды;

4) бюджет қаражаты мен қосымша көздерден алынған қаражаттың нысаналы пайдаланылуын бақылау үшін Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттамасымен кедергісіз танысады және көрсетілген қаражаттың нысаналы пайдаланылуын тексеруді жүзеге асыру үшін тиісті саланың уәкілетті органына ұсыныстар енгізеді;

5) Кәсіпорынның басшысын тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу мәселелері бойынша тиісті саланың уәкілетті органының ұсыныстарын келіседі;

6) ұжымдық шартты әзірлеуге қатысады және қосымша қаржы көздерінен, даму жоспарында бекітілген қаражат шегінде кәсіпорын қызметкерлерінің, басшысының, оның орынбасарларының, бас бухгалтерінің лауазымдық жалақыларына үстемеақы белгілеу, сыйлықақы беру және материалдық көмек көрсету бөлігінде шешімдер қабылдайды;

7) байқау кеңесінің хатшысын тағайындайды, оның өкілеттік мерзімін және жалақысының мөлшерін айқындайды, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатады;

8) тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынның осы жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныстар енгізеді;

9) кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар тұжырымдайды;

10) тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынның басқа заңды тұлғаларға қатысуы туралы ұсыныстар енгізеді;

11) тиісті саланың уәкілетті органына Кәсіпорынның филиалдарын, өкілдіктерін құру және жабу туралы ұсыныстар енгізеді.

27. Кәсіпорынның байқау кеңесінің отырыстары қажет болуына қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі.

28. Кәсіпорынның байқау кеңесінің отырысын оның төрағасы өз бастамасы бойынша, тиісті саланың уәкілетті органының (жергілікті атқарушы органының), байқау кеңесі мүшесінің немесе Кәсіпорын басшысының талап етуі бойынша шақыруы мүмкін.

29. Кәсіпорынның байқау кеңесінің отырысы, егер шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесінің барлық мүшелері оның өтетін уақыты мен орны туралы хабардар етілсе және отырысқа шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның байқау кеңесі мүшелерінің жартысынан астамы қатысса, заңды болып табылады. Байқау кеңесі мүшесінің өз дауысын байқау кеңесінің басқа мүшесіне немесе өзге жеке тұлғаға (сенімхат бойынша) беруіне жол берілмейді.

30. Байқау кеңесінің әрбір мүшесі дауыс беру кезінде бір дауысқа ие болады. Дауыстар тең болған жағдайда Кәсіпорынның байқау кеңесі төрағасының дауысы шешуші дауыс болып табылады.



31. Байқау кеңесінің шешімдері жазбаша нысанда ресімделеді және оларға байқау кеңесінің барлық мүшелері қол қояды.

## 6. Кәсіпорынның мүлкі

32. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның теңгерімінде көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

33. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін мүлік болып табылады және салымдар (жарғылық капиталдағы қатысу үлестері, пайлар) бойынша, оның ішінде Кәсіпорынның қызметкерлері арасында бөлуге болмайды.

34. Кәсіпорынның мүлкі:

оған меншік иесі берген мүліктің;

өз қызметінің нәтижесінде сатып алынған мүліктің (ақшалай табыстарды қоса алғанда);

Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де қаражат көздерінің есебінен қалыптастырылады.

35. Кәсіпорынның жүргізуінде тек оның жарғылық мақсаттарымен көзделген қызметін қамтамасыз ету үшін оған қажетті, не осы қызметтің өнімі болып табылатын мүлкі болу мүмкін.

36. Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер осы Жарғымен өзгеше көзделмесе немесе аталған заттық құқықтық табиғатына қайшы келмесе, Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексінде (бұдан әрі - Азаматтық Кодекс) меншік құқығын және өзге де заттық құқықты алу мен тоқтату үшін көзделген талаптарда және тәртіппен жүзеге асырылады.

37. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудың жемістері, өнімі мен кірістері, сондай-ақ Кәсіпорын шарттар немесе өзге де негіздер бойынша алған мүлік Қазақстан Республикасының заңнамасында меншік құқығын алу үшін белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне түседі.

38. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, оған қатысты меншік иесі оны Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылдаған, Кәсіпорында мүлікті өз теңгеріміне бекіткен сәтінде туындайды.

39. Кәсіпорынның негізгі құралдарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен айыруға құқығы жоқ.

40. Кәсіпорынның мүлкіне шаруашылық жүргізу құқығы, меншік құқығын тоқтату үшін Азаматтық Кодекстің 249-бабында көзделген негіздері бойынша және тәртіппен, сондай-ақ «Мемлекеттік мүлік туралы» заңның 144, 154, 162 баптарында қарастырылған жағдайларда тоқтатылады.

41. Кәсіпорын құрылтайшының жазбаша келісімімен тиісті саланың уәкілетті органының ұсынымы бойынша мыналарға:

филиалдар, өкілдіктер құруға;

оған тиесілі акционерлік қоғамдардың акцияларына, сондай-ақ дебиторлық берешегіне билік етуге;

үшінші тұлғалардың міндеттемелері бойынша кепілгерлік немесе кепілдік беруге;

қарыздар беруге құқылы.

42. Кәсіпорын оған шаруашылық жүргізу құқығында бекітілген негізгі құралдарға жатпайтын жылжымалы мүлікке дербес билік етеді.

43. Егер Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 4 желтоқсандағы Бюджет кодексімен немесе меншік иесімен (жергілікті атқарушы орган) өзгеше белгіленбесе, осы Жарғының 41 және 42-тармақтарында көрсетілген мүлікпен жасалған мәмілелерден алынған ақшаны Кәсіпорын дербес пайдаланады.

## **7. Кәсіпорын қызметін қаржыландыру**

44. Кәсіпорынның қызметі өз табысы және Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында айқындалған тәртіппен алынған бюджет қаражаты есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

45. Кәсіпорын таза табыстың бір бөлігін облыстық бюджетке аударуды корпоративтік табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей жүргізеді.

46. Кәсіпорын өзі өндірген өнімді дербес өткізеді.

47. Бюджеттен қаржыландырылатын жұмыстардың (көрсетілетін қызметтердің) көлемі шеңберінде өндірілетін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) бағаларын тиісті саланың уәкілетті органымен келісім бойынша Кәсіпорын белгілейді.

48. Кәсіпорын өндіретін және өткізетін тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) бағалары Қазақстан Республикасы заңнамалары талаптарын, табиғи монополиялар субъектілерінің немесе тиісті тауар нарығында үстем немесе монополиялық жағдайға ие нарық субъектілерінің баға белгілеуін реттейтін, Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 29 қазандағы Кәсіпкерлік Кодекстің талаптарын ескере отырып белгіленеді.

49. Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынған, Кәсіпорынның Жарғысында көзделмеген қызметті жүзеге асырудан осы Кәсіпорын алған табыстар, сондай-ақ бюджеттен қаржыландыру есебінен құралған, сатылатын тауарлардың (жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің) белгіленген бағаларын көтеру нәтижесінде алынған табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен бюджетке алып қоюға жатады. Мүлікті бухгалтерлік есеп қағидалары бойынша тиісті түрде көрсетпей пайдалану фактілері анықталған жағдайда, ол да алып қоюға жатады.

## **8. Кәсіпорынның жарғылық капиталы**

50. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 527 066 914,92 (бес жүз жиырма жеті миллион алпыс алты мың тоғыз жүз он төрт) теңге 92 тиынды құрайды.

### **9. Кәсіпорынның есепке алуы мен есептілігі**

51. Кәсіпорынның бухгалтерлік есебін жүргізу және қаржылық есептілігін жасау Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарына сәйкес тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорынның басшысы бекітетін есеп саясатына сәйкес жүзеге асырылады.

52. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есеп беруі: бухгалтерлік теңгерімді, табыстар мен шығындар туралы есепті, ақша қаражатының қозғалысы туралы есепті, капиталындағы өзгерістер туралы есепті, түсіндірме жазбаны қамтиды.

53. Кәсіпорын байқау кеңесінің, басшының, тиісті саланың уәкілетті органының бастамасы бойынша жүргізілуі мүмкін жылдық қаржылық есеп беру аудитін Кәсіпорын қаражаты есебінен жүргізеді.

### **10. Кәсіпорынның жауапкершілігі**

54. Кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді және мемлекеттің міндеттемелері бойынша жауапкершілікте болмайды.

55. Мемлекет құрылтайшының, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның немесе тиісті саланың уәкілетті органының іс-әрекеттерінен туындаған банкроттық жағдайды қоспағанда, кәсіпорынның міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Бұл жағдайда мемлекет Кәсіпорынның қаражаты кредиторлардың талаптарын қанағаттандыру үшін жеткіліксіз болған кезде оның міндеттемелері бойынша жауап береді.

### **11. Кәсіпорын қызметкерлеріне еңбекақы төлеу**

56. Кәсіпорынның еңбекақы төлеу қорының мөлшерін жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

57. Еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылар мөлшерін, сыйлықақы беру және өзге сыйақы жүйесін белгіленген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын дербес айқындайды.

58. Кәсіпорын басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беру және өзге де сыйақы жүйесін тиісті саланың уәкілетті органы белгілейді.

## **11. Еңбек ұжымымен өзара қатынас**

59. Кәсіпорын әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қатынас Еңбек Кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес белгіленеді.

60. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі еңбек тәртібі қағидасымен белгіленеді және Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеуі тиіс.

## **13. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату**

61. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату жергілікті атқарушы органының шешімі бойынша жүргізіледі.

62. Кәсіпорын Азаматтық Кодексімен көзделген басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

63. Коммуналдық Кәсіпорынды қайта ұйымдастыруды және таратуды жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

64. Кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның мүлкін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган (жергілікті атқарушы орган) қайта бөледі.

Кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған таратылған Кәсіпорынның ақшасы, Кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда, тиісті бюджеттің табысына есептеледі.

## **14. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі**

65. Кәсіпорынның Жарғысына барлық өзгерістер мен толықтырулар жергілікті атқарушы органың шешімі бойынша жүргізіледі.

Утверждено  
постановлением акимата  
Мангистауской области

от «14» Июля 2018 года № 85



**УСТАВ**  
**государственного коммунального**  
**предприятия на праве хозяйственного ведения**  
**«Актауский городской перинатальный центр»**  
**Управления здравоохранения Мангистауской области**

Организационно- правовая форма:            государственное предприятие (ГП)

Вид государственной собственности:        коммунальная

Место нахождения:                                Республика Казахстан,  
Мангистауская область, 130000,  
город Актау, 1а микрорайон,  
больничный городок, здание 29

город Актау  
2018 год

## 1. Общие положения

1. Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Актауский городской перинатальный центр» Управления здравоохранения Мангистауской области (далее – Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в результате реорганизации путем преобразования и переименования в соответствии с постановлением акимата Мангистауской области от 8 мая 2015 года № 141.

3. Учредителем Предприятия является акимат Мангистауской области.

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет акимат Мангистауской области (далее – местный исполнительный орган).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является государственное учреждение «Управление здравоохранения Мангистауской области» (далее – уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия:

На русском языке: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Актауский городской перинатальный центр» Управления здравоохранения Мангистауской области.

На государственном языке: Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Ақтау қалалық перинаталдық орталығы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны.

7. Местонахождение: Республика Казахстан, Мангистауская область, 130000, город Актау, 1а микрорайон, больничный городок, здание 29.

## 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

10. Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

## 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

12. Предметом деятельности Предприятия являются оказание специализированной и высокоспециализированной акушерской, гинекологической и неонатологической помощи населению, оказание доступной и своевременной специализированной медицинской помощи беременным женщинам, роженицам, родильницам, преимущественно с наиболее тяжёлой патологией, новорожденным детям и гинекологическим больным области в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и обязательного социального медицинского страхования.

13. Целями деятельности Предприятия являются повышение и улучшение качества на высокий уровень оказываемой медицинской - перинатальной помощи населению; недопущение материнской смертности, снижение перинатальной смертности, гинекологической заболеваемости и смертности, внедрение в практику работы современных технологий диагностики и лечения осложнений беременности, заболеваний родильниц и гинекологических больных, обеспечение удовлетворенности населения и улучшение качества медицинской помощи.

14. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

оказание амбулаторной консультативно-диагностической помощи беременным и гинекологическим больным, в том числе с отягощенным акушерско-гинекологическим анамнезом, с экстрагенитальной патологией, с использованием современных медицинских технологий, выбор оптимальной тактики ведения беременности и родоразрешения; осуществление контроля по соблюдению уровня оказания медицинской помощи, своевременности госпитализации и необходимости реабилитации в послеродовом периоде; реабилитация женщин после осложненного течения беременности, родов и послеродового периода; лабораторные исследования (общеклинические, биохимические, бактериологические, иммуно-ферментные, цитологические исследования), рентгенологическая, функциональная (ультразвуковое исследование, электрокардиография); медицинская реабилитология, восстановительное лечение;

оказание стационарной акушерско-гинекологической помощи женщинам из групп высокого риска, в том числе с осложненным течением беременности, с заболеваниями органов репродуктивной системы, с экстрагенитальной патологией, в период беременности и родов, а также в послеродовом периоде; комплексное лечение невынашивания беременности;

оказание реанимационной помощи и интенсивной терапии женщинам; оказание реанимационной помощи и интенсивной терапии недоношенным новорожденным, в том числе с экстремально низкой массой тела с максимальным соблюдением современных принципов лечебно-охранительного режима; выхаживание и реабилитация недоношенных, маловесных и больных детей; создание максимально комфортных условий адаптации новорожденных в раннем неонатальном периоде;

оказание высокоспециализированной медицинской помощи детям с различной перинатальной патологией; развитие неонатальной хирургии: диагностика и хирургическое лечение врожденных аномалий развития органов грудной клетки и средостения, желудочно-кишечного тракта, мочевой системы, центральной нервной системы, опорно-двигательного аппарата у плодов и новорожденных детей с применением высокотехнологичной медицинской помощи; проведение динамического наблюдения и лечения детей после выписки из стационара; проведение профилактики отдаленных последствий перинатальной патологии;

оказание высокоспециализированной медицинской помощи с применением лапароскопического и гистероскопического оборудования больным с разнообразной гинекологической патологией с целью восстановления репродуктивной функции и лечения гинекологических заболеваний;

оказание медико-генетического консультирования: врачебные консультации и исследования; пренатальная диагностика пороков развития плода с определением дальнейшей тактики ведения беременности, выбора срока и способа родоразрешения;

оказание экстренной и неотложной медицинской помощи, медицинского сопровождения при транспортировке; выездной консультативной помощи по линии санавиации в отдаленные районы области с последующей транспортировкой тяжелых больных беременных и новорожденных на Предприятии;

оказание консультативно-практической помощи, в том числе с выездом (реанимационная, акушерско-гинекологическая, неонатальная бригады) в регионы с использованием телекоммуникационных информационно-аналитических систем;

оказание организационно-методической помощи организациям первичной медико-санитарной помощи и родильным домам (отделениям) области, включая повышение профессиональной подготовки врачей и среднего медицинского персонала по вопросам перинатальной помощи;

организация и проведение семинаров, конференций, совещаний по актуальным вопросам акушерства, гинекологии и перинатологии, а также проведение мастер-классов на местах; консультирование населения по вопросам планирования семьи;

участие в разработке и внедрении протоколов и алгоритмов диагностики и лечения в акушерско-гинекологической и неонатологической службах;

проведение сбора и анализа статистических данных основных показателей акушерско-гинекологической и неонатологической служб предприятия и области;

осуществление экспертизы временной нетрудоспособности, выдачи листов нетрудоспособности по беременности и родам, гинекологическим больным, направление женщин с признаками стойкой утраты



трудоспособности на медико-социальную экспертизу; оказание учебно-методической и организационной помощи медицинским организациям области;

обмен информацией по принципу "обратной связи" с республиканскими организациями здравоохранения и с женскими консультациями и другими лечебными организациями области в целях мониторинга за больными и их своевременной госпитализации;

взаимодействие в пределах своей компетенции с государственными органами и организациями здравоохранения, с другими организациями здравоохранения, независимо от форм собственности, и другими ведомствами, а также организациями медико-социальной экспертизы, промышленными, учебными, торговыми, сельскохозяйственными и другими организациями по вопросам охраны здоровья граждан, научно-медицинского, технического и информационного обеспечения;

проведение экспертизы качества оказания акушерской, гинекологической, неонатологической помощи; систематизация данных о результатах лечения и реабилитации новорожденных детей с различной патологией;

осуществление медико-психологической помощи женщинам;

обеспечение реализации программ общественного здравоохранения для населения по вопросам перинатальной помощи, репродуктивного здоровья и безопасного материнства;

проведение санитарно-просветительских работ в том числе по профилактике заболеваний, передающихся половым путем;

оказание платных медицинских услуг, расширение их перечня;

подбор и расстановка кадров, организация проведения аттестации и повышения квалификации медицинских кадров и прочего персонала, создание условий для высокопроизводительного труда (компьютеризация рабочих мест и др.) и отдыха персонала, учет результатов работы персонала и контроль текущей деятельности, решение вопросов социальной защиты сотрудников;

участие в реализации международных и республиканских научно-исследовательских программ в области медицины;

иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

15. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предметам и целям его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

16. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или учредителя либо прокурора.

17. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых

обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

#### 4. Управление Предприятием

18. Местный исполнительный орган:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения или уполномочивает на это исполнительный орган, финансируемый из местного бюджета, уполномоченный на распоряжение коммунальным имуществом;

19. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

2) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

3) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;

4) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

5) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

6) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

7) оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее – Трудовой Кодекс);

В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым Кодексом, определяется ответственность руководителя Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

8) устанавливает размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

9) утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

10) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан.

20. Органом Предприятия являются его руководитель, а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящего Устава.

21. Назначение руководителя, проведение его аттестации осуществляются в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.

22. Руководитель несет персональную ответственность за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия.

23. Руководитель предприятия несет персональную ответственность за организацию противодействия коррупции на Предприятии.

24. Руководитель Предприятия действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

25. Руководитель:

1) без доверенности действует от имени Предприятия, представляет его интересы во всех органах;

2) в пределах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

3) заключает договоры и совершает иные сделки;

4) выдает доверенности;

5) открывает банковские счета;

6) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

7) в соответствии с Трудовым Кодексом принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

8) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

9) представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

10) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

11) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

12) утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия;

13) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

## **5. Наблюдательный совет Предприятия**

26. Наблюдательный совет Предприятия имеет следующие полномочия:

1) дает заключение уполномоченному органу соответствующей отрасли по проекту плана развития Предприятия по внесению изменений и дополнений в него;

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия;

4) беспрепятственно знакомится с документацией Предприятия и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения уполномоченного органа соответствующей отрасли по вопросам назначения руководителя Предприятия и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю Предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли о внесении изменений и дополнений в настоящий устав Предприятия;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия;

10) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли об участии Предприятия в других юридических лицах;

11) вносит предложения уполномоченному органу соответствующей отрасли по созданию и закрытию филиалов, представительств государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

27. Заседания наблюдательного совета Предприятия проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

28. Заседание наблюдательного совета Предприятия может созываться его председателем по собственной инициативе, по требованию уполномоченного органа соответствующей отрасли (местного исполнительного органа), члена наблюдательного совета или руководителя Предприятия

29. Заседание наблюдательного совета Предприятия является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего

голоса другому члену наблюдательного совета или другому физическому лицу (по доверенности) не допускается.

30. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Предприятия.

31. Решения наблюдательного совета оформляются в письменной форме и подписываются всеми членами наблюдательного совета.

## 6. Имущество Предприятия

32. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

33. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками Предприятия.

34. Имущество Предприятия формируется за счет:  
имущества, переданного ему собственником;  
имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

35. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

36. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года (далее – Гражданский Кодекс) для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

37. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

38. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

39. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

40. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского Кодекса для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных статьями 144, 154, 162 закона «О государственном имуществе».

41. Предприятие вправе с письменного согласия учредителя по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:  
создавать филиалы, представительства;  
распоряжаться принадлежащими ему акциями акционерных обществ, а также дебиторской задолженностью;  
выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;  
предоставлять займы.

42. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

43. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 41 и 42, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года или собственником (местным исполнительным органом).

## **7. Финансирование деятельности Предприятия**

44. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

45. Предприятие производит перечисление в областной бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

46. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

47. Цены на товары (работы, услуги), производимые в рамках объемов работ (услуг), финансируемых из бюджета, устанавливаются Предприятием по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли.

48. Цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые Предприятием устанавливаются с учетом требований законодательства Республики Казахстан, Предпринимательского кодекса от 29 октября 2015 года, регулирующих ценообразование субъектов естественных монополий или субъектов рынка, занимающих доминирующее или монопольное положение на соответствующем товарном рынке.

49. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет

финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

## **8. Уставный капитал предприятия**

50. Размер уставного капитала Предприятия составляет 527 066 914,92 (пятьсот двадцать семь миллионов шестьдесят шесть тысяч девятьсот четырнадцать) тенге 92 тиын тенге.

## **9. Учет и отчетность Предприятия**

51. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

52. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

53. Предприятие проводит аудит годовой финансовой отчетности, который может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя, уполномоченного органа соответствующей отрасли за счет средств Предприятия.

## **10. Ответственность Предприятия**

54. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственность по обязательствам государства.

55. Государство не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли. В этом случае государство отвечает по обязательствам Предприятия при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредиторов.

## **11. Оплата труда работников Предприятия**

56. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

57. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

58. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иного вознаграждения устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

## **12. Взаимоотношения с трудовым коллективом**

59. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым Кодексом и коллективным договором.

60. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

## **13. Реорганизация и ликвидация Предприятия**

61. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению местного исполнительного органа.

62. Предприятие ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом.

63. Реорганизацию и ликвидацию коммунального Предприятия осуществляет местный исполнительный орган.

64. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу (местным исполнительным органом).

Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

## **14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

65. Все изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся решением местного исполнительного органа.



...в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан...

### 12. Взаимоотношения с трудовым коллективом

12.1. Взаимоотношения между администрацией предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым Кодексом и коллективным договором.

12.2. В целях повышения производительности труда и улучшения условий труда...

12.3. Администрация предприятия обязана обеспечивать соблюдение прав и интересов трудового коллектива...

12.4. Администрация предприятия обязана обеспечивать соблюдение требований законодательства Республики Казахстан...

### 14. Порядок введения изменений и дополнений в Устав

14.1. Внесение изменений и дополнений в Устав предприятия осуществляется решением собрания трудового коллектива...





ҚАУЛЫ

07.10.2019 № 220

Ақтау қаласы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

город Актау

**Маңғыстау облысы әкімдігінің 2018 жылғы 2 мамырдағы  
№ 85 «Маңғыстау облысының денсаулық сақтау Басқармасының  
шаруашылық жүргізу құқығындағы «Ақтау қалалық перинаталдық  
орталығы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорынға байқау кеңестерін  
енгізу туралы» қаулысына өзгерістер енгізу туралы**

Қазақстан Республикасының 2001 жылғы 23 қаңтардағы «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы», 2011 жылғы 1 наурыздағы «Мемлекеттік мүлік туралы» заңдарына сәйкес және «Маңғыстау облысының қаржы басқармасы» мемлекеттік мекемесінің басшысы міндетін атқарушының 2019 жылғы 14 қаңтардағы № 02-06/59 «Мүлікті беру туралы» бұйрығының негізінде Маңғыстау облысының әкімдігі **ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:**

1. Маңғыстау облысы әкімдігінің 2018 жылғы 2 мамырдағы № 85 «Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Ақтау қалалық перинаталдық орталығы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорынға байқау кеңестерін енгізу туралы» қаулысына мынадай өзгерістер енгізілсін:

көрсетілген қаулының қосымшасында:

Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы «Ақтау қалалық перинаталдық орталығы» мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының жарғысында (бұдан әрі – Жарғы):

Орналасқан жері мынадай редакцияда жазылсын:

«Орналасқан жері: Қазақстан Республикасы,  
Маңғыстау облысы, 130000,  
Ақтау қаласы, 26 шағын аудан, № 57 ғимарат»;

1 бөлімінің 7 тармағы мынадай редакцияда жазылсын:

«7. Орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, Маңғыстау облысы, 130000, Ақтау қаласы, 26 шағын аудан, № 57 ғимарат.»;

8 бөлімінің 50 тармағы мынадай редакцияда жазылсын:

«50. Кәсіпорынның жарғылық капиталы 60 232 070,57 (алпыс миллион екі жүз отыз екі мың жетпіс теңге 57 тиын) теңгені құрайды.».

2. Осы қаулының қрсымшасына сәйкес Жарғыға енгізілетін өзгерістер бекітілсін.

3. «Маңғыстау облысының денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі (А.А. Сағымбаев) енгізілген өзгерістердің Маңғыстау облысының әділет органдарында мемлекеттік тіркелуін қамтамасыз етсін және осы қаулыдан туындайтын өзге де шараларды қабылдасын.

4. Осы қаулының орындалуын бақылау Маңғыстау облысы әкімінің орынбасары Қ.Б. Жұмашевқа жүктелсін.

**Маңғыстау облысының әкімі**



**С. Тұмов**



ҚАУЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2019 № 220

Ақтау қаласы

город Актау

**О внесении изменений в постановление акимата Мангистауской области от 2 мая 2018 года № 85 «О введении наблюдательного совета в государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Актауский городской перинатальный центр» Управления здравоохранения Мангистауской области»**

В соответствии с законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе» и на основании приказа исполняющего обязанности руководителя государственного учреждения «Управление финансов Мангистауской области» от 14 января 2019 года № 02-06/59 «О передаче имущества» акимат Мангистауской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление акимата Мангистауской области от 2 мая 2018 года № 85 «О введении наблюдательного совета в государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Актауский городской перинатальный центр» Управления здравоохранения Мангистауской области» следующие изменения:

в приложении указанного постановления:

в уставе государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения «Актауский городской перинатальный центр» Управления здравоохранения Мангистауской области» (далее – Устав):

Местонахождение изложить в следующей редакции:

«Местонахождение: Республика Казахстан,  
Мангистауская область, 130000,  
город Актау, 26 микрорайон, здание № 57»;

пункт 7 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«7. Местонахождение: Республика Казахстан, Мангистауская область, 130000, город Актау, 26 микрорайон, здание № 57.»;

пункт 50 раздела 8 изложить в следующей редакции:

«50. Уставный капитал Предприятия составляет 60 232 070,57 (шестьдесят миллионов двести тридцать две тысячи семьдесят тенге 57 тиын) тенге.»

2. Утвердить изменения в Устав согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Государственному учреждению «Управление здравоохранения Мангистауской области» (Сагимбаев А.А.) обеспечить государственную регистрацию внесенных изменений в органах юстиции Мангистауской области и принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Мангистауской области Жумашева К.Б.

**Аким Мангистауской области**



**С. Трумов**